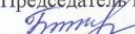



Согласовано
Председатель профсоюзной организации
 Л.Р. Байбулатова

Утверждено
приказом МБОУ СОШ с. Большой Труев
№ 129 от 01 сентября 2023 г.
Директор школы
 Л.Р. Хусаинова



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ИМЕНИ
ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ АБЬЯСА
ХАЛИЛУЛЛОВИЧА ИЗМАЙЛОВА С. БОЛЬШОЙ ТРУЕВ
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы
имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова
с. Большой Труев

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев (далее – Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев (далее – образовательная организация), и порядок ее применения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Законом Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области» (с последующими изменениями), Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ-947/96), Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемыми решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на соответствующий год, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями),

от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Основные принципы оплаты труда, составляющие основу настоящего Положения.

1.3.1. Установление:

а) размеров окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) в зависимости от:

- специфики работы в образовательной организации;
- уровня управления (для руководителей образовательной организации);
- в) выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за выполнение сверхурочных работ;

- оплата за работу в ночное время;

- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- плата за выполнение работ различной квалификации;

- оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- выплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

- выплаты за особенности и специфику работы в организациях, классах, группах;

- выплаты за выполнение работы отсутствующих должностей;

г) выплат стимулирующего характера.

1.3.2. Система оплаты труда работников образовательной организации обеспечивает:

дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

В отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель образовательной организации по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

1.3.3. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее МРОТ).

В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже МРОТ, установленного федеральным законодательством, указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.3.4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.3.5. Индексация окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) производится в соответствии нормативными правовыми актами Пензенской области, органов местного самоуправления Кузнецкого района Пензенской области.

1.4. Система оплаты труда включает:

- должностные оклады руководителей;
- оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного

и обслуживающего персонала), рабочих;

- систему повышающих коэффициентов в зависимости от: специфики работы в образовательной организации; уровня управления (для руководителей образовательной организации);
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты.

1.5. Применение всех повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников не образует новые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) и не учитывается при начислении выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера.

1.6. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, установленные в процентном, абсолютном отношении, начисляются к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников, если иное не установлено федеральными законами, законами Пензенской области, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Пензенской области, органов местного самоуправления Кузнецкого района Пензенской области.

1.8. Выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- руководителям образовательной организации - приказом начальника Отдела образования Кузнецкого района Пензенской области;
- заместителям руководителей - приказом руководителя образовательной организации;
- другим работникам - приказом руководителя образовательной организации.

Виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера другим работникам образовательной организации определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер заработной платы, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения заработной платы должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

1.9. Система оплаты труда в образовательной организации регулируется коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Пензенской области и органов местного самоуправления Кузнецкого района Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником

должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональными стандартами и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.1. Заработная плата педагогического работника образовательной организации состоит из оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) с учетом повышающих коэффициентов за специфику работы в образовательной организации, выплат компенсационного и стимулирующего характера (Приложение № 7).

2.2. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». Рекомендуемые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) педагогическим работникам приведены в Приложении № 1.

2.3. Ставка заработной платы педагогического работника, исчисленная с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется по следующей формуле:

$$O_{\Phi}^{п.р} = \frac{O_{д}^{п.р} \cdot \Phi_{н}}{N_{чс}}$$

где

$O_{\Phi}^{п.р}$ - ставка заработной платы педагогического работника, исчисленная с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{д}^{п.р}$ - ставка заработной платы педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом повышающих коэффициентов за специфику работы в образовательной организации;

$\Phi_{н}$ - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$N_{чс}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

2.5. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул учащихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда

педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

2.7. Порядок и условия почасовой оплаты труда приведен в Приложении № 8. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

3. Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

3.1. Заработная плата руководителя образовательной организации, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя образовательной организации определяется трудовым договором. Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается исходя из средней заработной платы работников данной образовательной организации за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда руководителей, согласно Приложению № 5.

3.3. Индексация окладов административно-управленческого персонала (АУП) производится в соответствии нормативными правовыми актами Пензенской области, Кузнецкого района Пензенской области.

3.4. Отнесение образовательной организации к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании приказа начальника Отдела образования Кузнецкого района Пензенской области.

3.5. В трудовом договоре должны быть предусмотрены конкретные критерии и показатели оценки деятельности руководителя, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат, способствующих повышению эффективности работы руководителя и обеспечению реализации целей и задач деятельности образовательной организации в соответствии с правовыми актами Отдела образования Кузнецкого района Пензенской области.

3.6. Должностные оклады заместителей руководителя образовательной организации устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя образовательной организации.

3.7. Заработная плата работников из числа административно – управленческого персонала определяется по следующей формуле:

$$Z = O + \frac{P_{\text{рук}}(AУП)}{P_{\text{рук}}(AУП)} + B + C + \delta, \text{ где}$$

З - месячная заработная плата руководителя и других работников из числа АУП;
Рук(АУП);

Рук(АУП)

О - оклад руководителя и других работников из числа АУП;

д

Рук(АУП)

В - выплаты руководителю и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы;

Рук(АУП)

С - стимулирующие выплаты руководителю и другим работникам из числа АУП.

3.8. Заработная плата заведующих филиалом образовательной организации состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер оклада заведующего филиалом образовательной организации дан в Приложении № 3. По должности заведующий филиалом образовательной организации устанавливается повышающий коэффициент. Размер повышающего коэффициента по должности заведующий филиалом образовательной организации приведен в Приложении № 5.

Заведующему филиалом образовательной организации устанавливается 1 ставка при условии обучения в филиале более 80 учеников (воспитанников); 0,75 ставки при условии обучения в филиале от 50 до 80 учеников (воспитанников); 0,5 ставки при условии обучения в филиале менее 50 учеников (воспитанников).

3.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательной организаций (без учета зарплаты руководителя образовательной организации, его заместителей) устанавливается в кратности от 1 до 8.

3.10. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя образовательной организации, его заместителей размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Отдела образования Кузнецкого района Пензенской области в срок до 31 марта года, следующего за расчетным.

4. Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

4.1. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Должностные оклады специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих приведены в Приложении № 3.

4.3. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{увп}} = O_{\text{д}} + B + C, \text{ где}$$

$Z_{\text{увп}}$ - месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{\text{д}}$

– оклад работника из числа УВП и ОП;

B

- выплаты работнику из числа УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы;

C

- стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП установить в абсолютной величине, которые будут носить постоянный характер.

4.4. Оплата труда работников по должностям, относящимся к должностям отраслей культуры, здравоохранения, в образовательной организации осуществляется применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей или общеотраслевым условиям.

5. Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

5.1. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Оклады рабочих и прочих работников из числа учебно-

вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих приведены в Приложении № 4.

5.3. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{раб}} = O_{\text{раб}} + B_{\text{раб}} + C_{\text{раб}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{раб}}$ - месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$O_{\text{раб}}$

- оклад рабочих и прочих работников из числа УВП и ОП;

$B_{\text{раб}}$

- выплаты компенсационного характера;

$C_{\text{раб}}$

- выплаты стимулирующего характера из числа прочих работников УВП и ОП.

6. Порядок расчета компенсационных выплат

6.1. В образовательной организации разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера.

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждений (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 № 11081).

6.2. Перечень и размеры выплат компенсационного характера определяются коллективным договором, локальными нормативными актами образовательной организации.

Размер выплат компенсационного характера определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим

законодательством. Перечень выплат компенсационного характера приведен в Приложении № 6.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитываются при исчислении иных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

6.3. Руководителем образовательной организации принимаются меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

6.4. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

6.5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

6.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам организаций за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

Размеры оплаты труда за работу в ночное время работникам образовательной организации устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами и не могут быть снижены по сравнению с размерами и условиями, установленными трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также отраслевым соглашением, заключаемым в установленном порядке, предусматривающим оплату труда за каждый час работы в ночное время в размере не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада)).

6.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7. Порядок расчета стимулирующих выплат

7.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются образовательной организацией самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в

пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам образовательной организации.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя образовательной организации в пределах фонда оплаты труда работников образовательной организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательной организацией на оплату труда работников.

7.2. При установлении выплат стимулирующего характера следует исходить из необходимости определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

7.3. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

7.4. Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников образовательной организации устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности образовательной организации.

7.5. Для педагогических работников образовательной организации устанавливаются следующие направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 N АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);
- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;
- участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.);
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

Критерии оценки труда работников могут выражаться, в том числе комбинироваться, в различных величинах:

- баллы;
- проценты к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- абсолютный размер (рубли).

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

7.6. В образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» (Приложение № 2), исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы;
- направленные на стимулирование работника к качественному результату труда и поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным в образовательной организации);
- премиальные выплаты по итогам работы.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж определен Приложением № 9.

Разработка показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда и профессионального роста (наличие высшего образование, стажа работы, квалификационной категории исчисленных с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы), а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении значений критерия оценки эффективности деятельности работника устанавливаются приоритетные целевые показатели, от выполнения которых зависит достижение показателей эффективности деятельности образовательной организации, и используются показатели отраслевой, статистической, бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их объективности и достоверности.

7.7. Определение размеров выплат стимулирующего характера за период

времени осуществляется соответствующей комиссией. Состав комиссии утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников. Необходимо предусматривать право работников на обращение в соответствующий орган с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения работнику стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

7.8. Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь в следующих случаях:

в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);

при праздновании юбилея (женщины - 50, 55, 60 лет, мужчины - 50, 60, 65 лет);

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах руководителю образовательной организации принимает начальник Отдела образования Кузнецкого района Пензенской области, работникам организации - руководитель образовательной организации, в соответствии с коллективным договором или локальными нормативными актами образовательной организации, принятыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

8.2. Установить с 01.09.2020 выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000 рублей.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство производится педагогическим работникам образовательной организации, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, на которых возложено исполнение функций классного руководства.

9. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников образовательной организации

9.1. Фонд оплаты труда работников образовательной организации формируется на календарный год за счет средств бюджета Кузнецкого района

Пензенской области, бюджета Пензенской области, средств организации от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство образовательной организации формируется за счет средств федерального бюджета в объеме, необходимом для 100-процентного обеспечения педагогических работников образовательной организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, на которых возложено исполнение функций классного руководства.

9.2. Фонд оплаты труда образовательной организации формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ, обеспечения и создание условий обучения и воспитания обучающихся, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и местного уровня.

9.3. Формирование фонда оплаты труда в образовательной организации.

9.3.1. Фонд оплаты труда в образовательной организации, определяется исходя из норматива финансового обеспечения образовательной деятельности предоставляемой образовательной услуги, рассчитанной по утвержденным методикам (порядкам расчета) и утвержденного муниципального задания.

9.3.2. Образовательная организация принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда организации - не более 40 процентов.

9.4. Учреждение самостоятельно утверждает:

- тарификационный список;
- штатное расписание.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом организаций и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителя, его заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т. д.).

9.5. Фонд оплаты труда включает базовую часть и фонд стимулирования (включая компенсационные выплаты):

$$\Phi_{\text{от}} = \Phi_{\text{б}}^{\text{от}} + \Phi_{\text{стим}}^{\text{от}},$$

где:

$\Phi_{\text{от}}$ - фонд оплаты труда образовательной организации;

$\Phi_{\text{б}}^{\text{от}}$ - базовая часть (с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в образовательной организации, уровня управления (для руководителей образовательной организации) и персональных повышающих коэффициентов) не менее 70 процентов фонда

оплаты труда образовательной организации $\Phi_{от}$;

$\Phi_{стим}^{от}$ - стимулирующая часть (включая компенсационные выплаты) $\Phi_{от}$.

9.6. Руководителем образовательной организации, заведующими филиалов образовательной организации обеспечивается проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовых коллективах, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников образовательной организации, в том числе соответствующих категорий педагогических работников.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

ОКЛАДЫ (СТАВКИ)
по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательной организации
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н (с изменениями))

| Квалификационный уровень | Наименование должностей по квалификационным уровням | Размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей) |
|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 квалификационный уровень | старший вожатый | 11370 |
| | музыкальный руководитель | 11370 |
| 2 квалификационный уровень | педагог дополнительного образования | 11655 |
| | социальный педагог | 11655 |
| | педагог-организатор | 11655 |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель | 11950 |
| | мастер производственного обучения | 11950 |
| | педагог-психолог | 11950 |
| 4 квалификационный уровень | преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | 12250 |
| | старший воспитатель | 12250 |
| | тьютор | 12250 |
| | учитель | 12250 |
| | педагог-библиотекарь | 12250 |
| | советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 12250 |

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

Перечень ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного) характера по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательной организации

| Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера | Размер для осуществления ежемесячной выплаты за норму часов педагогической работы, рублей |
|--|--|
| Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках | 350 |
| Стаж педагогической работы: от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет | 350 650 980 1400 |
| Квалификационная категория: Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория | 4640 2320 |
| Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников | 6100 |
| Победители и призеры областного этапа и всероссийского конкурса «Лучший учитель года», «Лучший воспитатель года» | 2200 в течение учебного года, следующего за конкурсом |

Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет, включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с муниципальной общеобразовательной организацией, муниципальной образовательной организацией дополнительного образования, муниципальным дошкольным образовательным учреждением, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячной выплаты за норму часов педагогической работы, устанавливаемый молодым специалистам по профессиональной

квалификационной группе должностей педагогических работников, распространяется с 01.09.2021 на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Примечание:

- выплата по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных образовательных организаций, имеющих ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...»), устанавливается образовательной организацией самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;
- выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.

Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббаса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

Оклады специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" (с изменениями))

| Квалификационный уровень | Наименование должностей по квалификационным уровням | Размер оклада (рублей) |
|---|--|--|
| Общепрофессиональные должности служащих первого уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка | 4828 |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Диспетчер, инспектор по кадрам | 4929 |
| | Лаборант | 4929 |
| | Библиотекарь | 5435 |
| 2 квалификационный уровень | Должности специалистов первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» | Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований |
| | Заведующий хозяйством, завхоз | 4929 |
| 4 квалификационный уровень | Механик Другие должности, отнесенные к квалификационному уровню | 5233 |

| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | | |
|--|---|------|
| 1 квалификационный уровень | Программист (специалист по информационным технологиям) | 5632 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» ведущий инженер, ведущий специалист по кадрам, ведущий экономист, ведущий юрист-консультант, начальник хозяйственного отдела | 6437 |
| Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня | | |
| 3 квалификационный уровень | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 7948 |

Примечание: По должностям руководителей, специалистов и служащих, по которым не установлены минимальные размеры должностных окладов, должностные оклады устанавливаются по решению руководителя образовательной организации и утверждаются соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации, но не более оклада по ПКГ «Общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих четвертого уровня».

Оклады работников образовательной организации по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

| Квалификационный уровень | Наименование должностей по квалификационным уровням | Размер оклада (рублей) |
|--|--|-------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Младший воспитатель | 4929 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения | 4929 |

Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

ОКЛАДЫ

прочих работников образовательной организации из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (с изменениями))

| Квалификационный уровень | Наименование должностей по квалификационным уровням | Размер оклада (рублей) |
|---|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые профессии рабочих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: | |
| | Повар | 4828 |
| | Грузчик, дворник | 4628 |
| | Кастелянша, машинист по стирке и ремонту спец.одежды (белья) | 4732 |
| | Кухонный работник | 4732 |
| | Уборщик служебных помещений | 4628 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые профессии рабочих второго уровня» | | |
| 4 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | |
| | Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие первый класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников) | 6242 |

Примечание: вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в соответствии с настоящим Перечнем в каждом конкретном случае решается образовательной организацией.

Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббаса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

**Повышающие коэффициенты уровня управления
для руководителей организаций**

**1. Группы оплаты труда руководителей организаций Кузнецкого района
Пензенской области**

| Группы оплаты труда руководителей (группы уровня управления) | Коэффициент уровня управления (к должностному окладу) |
|---|--|
| 1 группа | 1,6 |
| 2 группа | 1,55 |
| 3 группа | 1,53 |
| 4 группа | 1,5 |
| 5 группа | 1,45 |
| 6 группа | 1,35 |
| 7 группа | 1,25 |

| Тип (вид) образовательной организации | Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям | | | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 1 группа | 2 группа | 3 группа | 4 группа | 5 группа | 6 группа | 7 группа |
| Общеобразовательные учреждения | от 463 | от 410 до 463 | от 351 до 410 | от 340 до 350 | от 251 до 340 | от 151 до 250 | от 0 до 150 |

Отнесение организаций к группе по оплате труда осуществляется на основании следующей методики:

Объемные показатели масштаба управления образовательными организациями

| № п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
|--------------|---|-------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Количество воспитанников в дошкольных образовательных организациях | За каждого воспитанника | 1 |
| 2 | Наличие при образовательной организации филиалов | За каждый филиал | 30 |
| 3 | Наличие в организациях дополнительных групп спортивной направленности: - спортивно-оздоровительных групп и групп | за каждую группу | 10 |

| № п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
|--|--|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | начальной подготовки; - учебно-тренировочных групп; - групп спортивного совершенствования | за каждую группу за каждого обучающегося | 5 2,5 |
| 4 | Наличие лагеря труда и отдыха | За наличие | 30 |
| 5 | Наличие в образовательной организации автотранспортных средств | За каждую единицу | 20 |
| 6 | Наличие собственной котельной | За каждый вид | 30 |
| 7 | Количество обучающихся в организациях дополнительного образования | за каждого обучающегося | 0,5 |
| 8 | Отсутствие несовершеннолетних, стоящих на профилактическом учете в ПДН ОМВД России по Кузнецкому району за совершение административных правонарушений и преступлений | Отсутствие | 10 |
| 9 | Процент отказа подростков и их законных представителей на проведение социально-психологического тестирования на ранее выявление употребления психоактивных веществ без назначения врача от общего количества учащихся данных | 0% | 20 |
| 5% | | 10 | |
| 10% | | 5 | |
| 10 | Отсутствие обращений по урегулированию конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса | Отсутствие | 20 |
| 11 | Реализация платных услуг | Наличие | 20 |
| 12 | Исключение факторов травматизма участников образовательного процесса | Отсутствие | 10 |
| 13 | Реализация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательных организациях | Спортивный клуб | 1 |
| Участие в районных соревнованиях (за каждое) | | 20 | |
| Наличие разрядов у учащихся (за каждый) | | 1 | |
| 14 | Реализация ГТО в учреждениях | За каждый знак отличия | 1 |
| 15 | Реализация проекта «Учусь плавать» | За каждого научившегося плавать | 1 |

2. Порядок отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей для установления коэффициентов к расчётным должностным окладам

1. Группа по оплате труда руководителей определяется один раз в год (на 01 января) Отделом образования Кузнецкого района Пензенской области, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

2. Конкретное количество баллов, предусмотренных по объемным показателям, устанавливается Отделом образования Кузнецкого района Пензенской области.

3. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных организаций определяется:

по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало учебного года.

4. Отдел образования Кузнецкого района Пензенской области вправе относить организации, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по объемным показателям.

**3. Повышающий коэффициент за заведование филиалом,
применяемый для исчисления должностных окладов заведующих филиалом
образовательной организации**

| Должность | Коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов заведующих филиалами |
|---------------------|--|
| Заведующий филиалом | 3,80 |

- повышающий коэффициент по должности за заведование филиалом устанавливается образовательной организацией самостоятельно в пределах выделенных ассигнований.

Приложение № 6 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

Перечень выплат компенсационного характера

1. Перечень выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

| Виды работ | Коэффициент за работу с вредными и (или) опасными условиями труда к окладу |
|--------------------------------------|--|
| За работу с вредными условиями труда | до 0,12 |

2. Перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательных организаций

| Наименование выплаты | Размер, исчисляемый в зависимости от фактической нагрузки педагогического работника, рублей | Размер, рублей |
|---|---|--|
| За проверку письменных работ | | |
| - учителям за проверку письменных работ по предметам в 1-4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | в классах с количеством обучающихся: от 1 по 10 – 940 руб.; от 11 по 20 – 1420 руб.; от 21 и выше – 1900 руб. | х |
| - учителям, преподавателям за проверку письменных работ по русскому языку и литературе (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | в классах с количеством обучающихся: от 1 по 10 – 1400 руб.; от 11 по 20 – 1860 руб.; от 21 и выше – 2320 руб. | х |
| - учителям, преподавателям за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, родному языку, черчению, конструированию, технической механике, стенографии и т.д. (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | в классах с количеством обучающихся: от 1 по 10 – 940 руб.; от 11 по 20 – 1420 руб.; от 21 и выше – 1900 руб. | х |
| За классное руководство | | |
| - за классное руководство в образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего | х | в классах с количеством обучающихся: от 1 по 5 – 1025 руб.; |

| | | |
|--|---|--|
| общего образования, в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся) | | от 6 по 10 – 2050 руб.; от 11 по 15 – 3075 руб.; от 16 по 20 – 4100 руб.; от 21 и выше – 5125 руб. |
| За заведование | | |
| за заведование учебными мастерскими | x | не более 2780 руб. |
| за заведование кабинетами, лабораториями | x | не более 1400 руб. |
| За руководство школьным МО За руководство районным МО | x | 612,50 руб. 1225 руб. |
| За выполнение дополнительного объема работы, не входящего в круг основных обязанностей (для педагогического, административного, учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала) | | |
| за сопровождение детей в школьном автобусе, за диспетчера, за контролера транспортного средства, за безопасность дорожного движения | x | от МРОТ при наличии в организации: 1 автобуса – 0,25; 2 автобусов – 0,5-0,75; 3 автобусов – 0,75-1,0; 4 автобусов – 1,0-1,25 |
| за выполнение работы отсутствующих должностей | x | 0,30 от оклада (должностного оклада) |
| За реализацию ФГОС общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), за ведение коррекционно-развивающих занятий обучающимся с ОВЗ (за 1 час) | | 0,03 от оклада учителя |

Примечание: конкретный размер выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательных организаций устанавливается образовательной организацией самостоятельно, утверждается положением об оплате труда образовательной организации в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Повышающие коэффициенты за высокое профессиональное мастерство, за напряженность труда и за высокую степень ответственности

| Должность | Повышающий коэффициент | |
|--|------------------------|--|
| Начальник хозяйственного отдела | 1,90 | От оклада начальника хозяйственного отдела |
| Водитель | 2,941 | От оклада водителя |
| Секретарь | 2,00 | От оклада секретаря |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,913102 | От оклада учителя |

**Повышающие коэффициенты к окладам работников детского сада за ведение
методической работы в учреждении**

| Категория работников | Повышающий коэффициент | |
|----------------------|------------------------|-----------------------|
| Старший воспитатель | 1 | От оклада воспитателя |

Примечание: повышающие коэффициенты, конкретный размер выплат устанавливается образовательной организацией самостоятельно как в процентах к окладу (ставке), так и в абсолютном размере и утверждается соответствующим локальным актом в пределах утвержденных ассигнований по образовательной организации на соответствующий финансовый год.

Приложение № 7 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

Перечень выплат в зависимости от специфики работы в образовательной организации

| Показатели специфики работы | Повышающий коэффициент |
|---|-------------------------------|
| Индивидуальное обучение на дому обучающихся, которые по медицинским и (или) психолого-педагогическим показаниям не могут обучаться в образовательной организации на общих основаниях* (адаптированная программа) | 0,2 |
| Индивидуальное обучение на дому обучающихся, которые по медицинским и (или) психолого-педагогическим показаниям не могут обучаться в образовательной организации на общих основаниях* | 0,1 |
| Работа педагогических работников в образовательной организации, расположенной в сельской местности | 0,25 |

* Конкретный перечень работников, которым могут устанавливаться выплаты, в зависимости от специфики работы в образовательной организации, определяется руководителем образовательной организации по согласованию с представительным органом работников образовательной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением, нуждающимися в длительном лечении.

Приложение № 8 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников образовательной организации применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Приложение № 9 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Аббяса Халилулловича Измайлова с. Большой Труев, утвержденному приказом № 129 от 01 сентября 2023 года

**Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж**

| Наименование учреждений и организаций | Наименование должностей |
|--|--|
| 1 | 2 |
| I | I |
| <p>Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др. учреждения, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p> | <p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями,</p> |

| | |
|---|--|
| | кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба) |
| II Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности) | II Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты |
| III 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве | III 1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров |
| IV Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | IV Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты |
| V Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками | V Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| VI Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения | VI Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе |

| | |
|--|--|
| | (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог |
|--|--|

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

